

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๒๘๒ /๒๕๖๐

เรื่อง คำชี้แจงการรายงานตัวเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

คณะศึกษาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา

ประจำภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๓๙/๒๕๕๙ เรื่อง การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙  
ข้อ ๗ (๒) ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิตต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว มหาวิทยาลัยบูรพาจึง  
กำหนดขั้นตอนของการรายงานตัวเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษา ดังนี้

#### ๑. การรายงานตัวเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษา

ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาจะต้องรายงานตัวเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษา โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- ๑.๑ ศึกษาขั้นตอนและเตรียมข้อมูลสำหรับกรอกในระบบ โดยดาวน์โหลดเอกสารได้ที่  
<http://reg.buu.ac.th/registrar/register.asp>
- ๑.๒ กรอกข้อมูลผ่านระบบรายงานตัวออนไลน์ ได้ที่ <http://smartreg.buu.ac.th>  
วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยผู้ที่ไม่ดำเนินการตามกำหนด  
จะไม่สามารถเข้าสู่ระบบลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยบูรพาได้
- ๑.๓ พิมพ์เอกสารจากระบบ ประกอบด้วย
  - (๑) ใบกำกับการรายงานตัว เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
  - (๒) คำรับรองผู้ปกครอง กรอกรายละเอียด แล้วให้ผู้ปกครองเซ็นชื่อให้เรียบร้อย
  - (๓) ใบระเบียบประวัตินิสิต พร้อมติดรูปถ่าย และเซ็นชื่อในช่อง “ลายมือชื่อผู้รายงานตัว”
  - (๔) เอกสารขอทำบัตรประจำตัวนิสิต พร้อมติดรูปถ่ายเป็นรูปสีขนาด ๑ นิ้ว ใส่ชุดนิสิตของ  
มหาวิทยาลัยบูรพา หากไม่มีเครื่องแบบมหาวิทยาลัยให้ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาว (ไม่ให้ใช้รูปชุดนักเรียน)
- ๑.๔ จัดเตรียมเอกสารการยืนยันสิทธิ์ ประกอบด้วย
  - (๑) เอกสารที่พิมพ์จากระบบ ได้แก่ ใบกำกับการรายงานตัว คำรับรองผู้ปกครอง  
ใบระเบียบประวัตินิสิต (ติดรูปถ่าย) เอกสารขอทำบัตรประจำตัวนิสิต (ติดรูปถ่าย)
  - (๒) เอกสารเพิ่มเติม ได้แก่
    - a. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ (ให้สำเนาเอกสารหน้าแรกที่มีบ้านเลขที่และหน้าที่มีชื่อผู้ยืนยันสิทธิ์)
    - b. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
    - c. ใบแสดงผลการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า  
ฉบับจริง และสำเนา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
    - d. ใบรับรองแพทย์ (ตรวจโรคทั่วไป) จำนวน ๑ ฉบับ ขอจากคลินิกหรือโรงพยาบาลรัฐ  
หรือโรงพยาบาลเอกชน
    - e. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

๑.๕ นำเอกสาร...

- ๑.๕ นำเอกสารตามข้อ ๑.๔ ยื่นที่กองทะเบียนฯ ชั้น ๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต เพื่อตรวจสอบ
- ๑.๖ เมื่อเจ้าหน้าที่กองทะเบียนฯ ตรวจสอบเอกสารแล้ว จะมอบเอกสารไปชำระเงิน ที่กองคลัง และทรัพย์สิน ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี (ภปร.) มหาวิทยาลัยบูรพา  
ภายในวันพุธที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

## ๒. ข้อมูลสำหรับผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาควรราบ

- ๒.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้นั้น  
สละสิทธิ์การเข้าศึกษา
- ๒.๒ การยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาจะสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเงินค่าธรรมเนียมแล้ว
- ๒.๓ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่  
คืนเงินดังกล่าว
- ๒.๔ หากปรากฏภายหลังว่าผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาขาดคุณสมบัติจะถูกถอนสภาพการเป็นนิสิตทันที  
แม้จะได้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยบูรพาแล้วก็ตาม
- ๒.๕ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า  
ก่อนการเปิดภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา
- ๒.๖ หากประสงค์จองหอพักศึกษาข้อมูลได้ที่ <http://affairs.buu.ac.th> หรือโทร. ๐๓๘-๑๐๒๕๓๑
- ๒.๗ ผู้ยืนยันสิทธิ์แล้วจะต้องลงทะเบียนภาคแรกที่เข้าศึกษาตามวันที่กำหนด จึงจะมีสถานะเป็น  
นิสิตสมบูรณ์
- ๒.๘ ค่าธรรมเนียมการรายงานตัวและประมาณการค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร  
ที่ <http://goo.gl/e7iYb3> หรือ <http://reg.buu.ac.th> เมนู “ค่าธรรมเนียมการศึกษา”
- ๒.๙ หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อข้อมูลต่าง ๆ
- (๑) การยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา สอบถามข้อมูลได้ที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา  
โทร. ๐๓๘-๑๐๒๗๒๐ หรือ <http://reg.buu.ac.th>
  - (๒) การชำระค่าธรรมเนียม ติดต่อกองคลังและทรัพย์สิน โทร. ๐๓๘-๑๐๒๑๕๗
  - (๓) การปฐมนิเทศนิสิต ติดต่อคณะศึกษาศาสตร์ โทร. ๐๓๘-๑๐๒๐๖๗
  - (๔) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ติดต่อกองกิจการนิสิต โทร. ๐๓๘-๑๐๒๕๓๓, ๐๓๘-๑๐๑๕๓๗
  - (๕) การจัดการเรียนการสอน ติดต่อฝ่ายวิชาการของคณะที่สังกัด  
โดยตรวจสอบเบอร์โทรศัพท์ได้ที่ <http://www.buu.ac.th> เลือก “คณะ/หน่วยงาน”

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) สหทัยา รัตนมงคลกุล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหทัยา รัตนมงคลกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ปฏิบัติการแทน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

อรวิษา เตหลิ้ม

(นางสาวอรวิษา เตหลิ้ม)

นักวิชาการศึกษา